



Geachte patiënt,

U heeft binnenkort een afspraak met één van onze fysiotherapeuten.  
In verband met de wettelijke identificatieplicht verzoeken wij u om bij uw eerste bezoek **een geldig identificatiebewijs** mee te brengen.

Wij merken in de praktijk dat de wijze van factureren van fysiotherapie consulten regelmatig misverstanden oplevert. De oorzaak ligt in het feit dat elke zorgverzekeraar zijn eigen regels heeft. Door middel van deze brief willen wij u hierop attenderen.

De verzekeraar vergoedt niet altijd het complete bedrag per behandeling.  
Het kan ook zijn dat u bent verzekerd voor een bepaald bedrag per jaar. Als dit budget overschreden wordt komen de resterende behandelkosten voor uw eigen rekening.

Omdat u zelf verantwoordelijk bent voor de financiële kant van de behandeling, vragen wij u bij de eerste behandeling te tekenen voor akkoord.  
Hiermee geeft u aan kennis te hebben genomen van onze algemene voorwaarden (zie ommezijde).

Met vriendelijk groet,

Team Fysiotherapie Heikant

|                      |           |                                    |
|----------------------|-----------|------------------------------------|
| Onze openingstijden: | Maandag   | 08.00 – 17.00 en 18.00 -21.00 uur  |
|                      | Dinsdag   | 08.00 – 19.00 uur                  |
|                      | Woensdag  | 08.00 – 17.00 en 18.00 – 20.00 uur |
|                      | Donderdag | 08.00 – 17.00 en 18.00 – 21.00 uur |
|                      | Vrijdag   | 08.00 – 17.00 uur                  |

Wist u dat wij ook Fysiofitness in huis hebben?!!  
Bewegen zonder zorgen  
Zie voor meer informatie [www.fvsiotherapieheikant.nl](http://www.fvsiotherapieheikant.nl)

ALGEMENE VOORWAARDEN MAATSCHAP FYSIOTHERAPIE HEIKANT, gevestigd en kantoorhoudende te Veldhoven.

Art. 1: definities en toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn toepasselijk op en maken deel uit van alle geneeskundige behandelingsovereenkomsten en daaruit voortvloeiende rechtsverhoudingen tussen de hulpverlener, Maatschap Fysiotherapie Heikant Veldhoven, verder te noemen MFHV, en de opdrachtgever, de patiënt of zijn wettelijke vertegenwoordiger, verder te noemen "patiënt".
2. Onder "patiënt" wordt in deze voorwaarden verstaan: iedere persoon die met MFHV een (behandelings)overeenkomst heeft gesloten, respectievelijk wenst af te sluiten en behalve deze, diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n) en erfgenamen.
3. De algemene voorwaarden worden voor of bij het aangaan van de overeenkomst ter hand gesteld aan de patiënt. Indien de patiënt niet akkoord gaat met de (toepasselijkheid van de) voorwaarden, dient de patiënt dit binnen 5 werkdagen schriftelijk aan MFHV kenbaar te maken.

Art. 2: overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat MFHV een opdracht mondeling of schriftelijk heeft aanvaard, dan wel heeft bevestigd. MFHV behoudt zich het recht voor om opdrachten niet te aanvaarden.
2. De aanvaarding van opdrachten is uitsluitend voorbehouden aan de vennoten van de maatschap.
3. Na de totstandkoming van de overeenkomst gemaakte aanvullende afspraken maken deel uit van de overeenkomst.
4. Bij het aangaan van de overeenkomst wordt de patiënt deugdelijk geïnformeerd over de aard en inhoud van de voorgestelde behandeling; de patiënt geeft zijnerzijds MFHV naar beste weten de inlichtingen en de medewerking die MFHV redelijkerwijs voor het uitvoeren van de overeenkomst behoeft.
5. Voor een correcte uitvoering van de behandeling kan MFHV- na verkregen toestemming van de patiënt- derden, van wie beroepshalve medewerking bij de uitvoering van de behandeling noodzakelijk is, inschakelen. De eventueel hiermee gepaard gaande kosten komen in beginsel voor rekening van de patiënt.
6. Indien de patiënt door omstandigheden (zoals faillissement, beslag, curatele) niet meer in staat is aan zijn (toekomstige) financiële verplichtingen te voldoen is MFHV gerechtigd enig verschuldigd bedrag na een schriftelijke aanmaning op te eisen alsmede om de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.

Art. 3: prijzen

1. Alle prijzen en tarieven zijn, voor zover wettelijk vereist, inclusief BTW.
2. Bij het aangaan van de overeenkomst zal een begroting van de kosten worden opgesteld. Wettelijke tariefwijzigingen worden hierbij voorbehouden. Wanneer een wijziging in de begroting zal plaatsvinden zal MFHV de patiënt hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.
3. De actuele tarievenlijst is via de website van MFHV ter inzage en opvraagbaar bij MFHV.

Art. 4: overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan: elke van beide partijen onafhankelijke en/of onvoorziene omstandigheid, waardoor nakoming van de overeenkomst door de andere partij redelijkerwijs niet meer kan worden verlangd.
2. In geval van overmacht is MFHV gerechtigd nakoming van de overeenkomst op te schorten zolang de overmachtssituatie voortduurt. Zodra hieraan een einde is gekomen zal (verdere) nakoming plaats vinden.

Art. 5: annulering afspraak

De door de patiënt gemaakte afspraken dienen uiterlijk 24 uur voor aanvang geannuleerd te worden. Indien de annulering niet of niet tijdig plaats vindt is MFHV gerechtigd de behandelingskosten in rekening te brengen.

Art. 6: aansprakelijkheid

1. MFHV stelt zich niet aansprakelijk voor verlies en/of beschadiging en/of diefstal van (sport)kleding en/of persoonlijke bezittingen.
2. Voor door de patiënt geleden schade als gevolg van een gebeurtenis waarvoor MFHV rechtens aansprakelijk is, heeft de patiënt recht op vergoeding van de geleden schade na geleverd bewijs van aansprakelijkheid van MFHV.
3. Voor een in overleg met de patiënt tot stand gekomen overschrijding van de behandelingsduur is MFHV niet aansprakelijk.

Art. 7: betalingen

1. Alle voor rekening van de patiënt komende betalingen dienen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, hetzij contant, hetzij op een door MFHV aangewezen bank- of girorekening.
2. Indien MFHV het factuurbedrag niet binnen de termijn van 14 dagen van de patiënt heeft ontvangen is deze daarmee van rechtswege in verzuim nadat MFHV hem schriftelijk heeft aangemaand om opnieuw binnen een termijn van 14 dagen te betalen. De patiënt is vanaf de factuurdatum over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd, waarbij elke ingetreden maand als een volle maand geldt.
3. Indien de betaling van het factuurbedrag en de wettelijke rente niet binnen de betalingstermijn is ontvangen en wanneer MFHV alsdan (rechts)maatregelen tot verkrijging van betaling neemt, is de patiënt tevens gehouden tot betaling van de door MFHV te maken (buiten)gerechtelijke incassokosten, onverminderd eventuele door de patiënt krachtens rechterlijke uitspraak verschuldigde proceskosten.
4. Alle door of namens de patiënt gedane betalingen strekken eerst ter voldoening van de verschuldigde rente en kosten en vervolgens van de opeisbare facturen, waarbij afboeking allereerst zal plaats vinden op de langst openstaande facturen, zelfs indien de patiënt met betrekking tot een betaling vermeldt dat deze betrekking heeft op een latere factuur.
5. De facturen worden volgens overeenkomst digitaal aangeleverd bij de zorgverzekeraar. Indien de zorgverzekeraar niet overgaat tot betaling wordt de factuur naar de patiënt gestuurd.
6. Opzegging van de overeenkomst ontslaat de patiënt niet van zijn betalingsverplichting ten aanzien van reeds ontstane of nog te ontstane facturen.
7. De betalingsverplichting kan niet opgeschort worden in geval de patiënt een klacht indient over de uitvoering van de overeenkomst of de toepasselijke tarieven, tenzij de klacht een tekortkoming betreft, die (gedeeltelijke) opschorting rechtvaardigt. De patiënt dient MFHV per omgaande schriftelijk van zijn klacht in kennis te stellen.

Art. 8: toepasselijk recht en geschillenbeslechting

1. De rechtsverhouding tussen MFHV en de patiënt wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht.
2. Eventuele geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de rechter binnen wiens ambtsgebied MFHV kantoor houdt.

Art. 9: wet- en regelgevingen

1. MFHV houdt zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
2. MFHV werkt volgens de Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen in de Zorg. Indien u niet tevreden bent kunt u de klachtenregeling opvragen.